

個人情報保護方針

株式会社 医療事務サービスは、当社業務委託(請負)アウトソーシング事業、労働者派遣事業、有料職業紹介事業、医科・歯科コンピュータ販売及び教育事業を営む企業として、個人情報の保護を社会的責務と考えております。個人情報の保護を事業運営上の最重要事項と位置付け、個人情報保護方針を定め、これを実行し、維持を行います。

1. 個人情報の取得・利用・提供、目的外利用の禁止

個人情報保護を目的とする体制を確立し、個人情報の取得、利用、提供において所定の規則に従って適切に取扱います。また、取得時に提示した利用目的の範囲を超えた個人情報の取扱いは行いません。

*番号法の特定個人情報(マイナンバー)については、社会保障、税及び災害対策に関する事務に使用し、本人の同意があってもその他の目的には使用しません。

2. 法令・規範の遵守

個人情報の取扱いにおいて当該個人情報の保護に適用される法令及び諸規則、国が定める指針その他の規範を遵守します。

3. 安全対策

セキュリティ対策を講じることにより、個人情報の漏えい、滅失又はき損の防止及び是正に努めます。また、従業者に個人情報等を取り扱わせる際には、個人情報等の安全管理措置が適切に講じられるよう、必要かつ適切な監督を行います。

4. 苦情相談対応

個人情報の取扱い及び当社の個人情報保護マネジメントシステムに関して、本人からの個人情報に関する苦情及び相談に関して適切な対応を行います。

5. マネジメントシステムの継続的改善

個人情報の保護に関するマネジメントシステムを定め、役員及び従業員に周知徹底し、個人情報の保護に関するマネジメントシステムの定期的な見直しを行ない、継続的な改善を行います。

改訂日：平成29年9月1日

制定日：平成18年4月1日

株式会社 医療事務サービス

代表取締役 星川 光明

[苦情相談窓口/保護方針に関する問合せ先]

〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前2丁目2-1 福岡センタービル4F

TEL：092-474-9384 FAX：092-473-9059

株式会社 医療事務サービス 個人情報保護担当窓口

個人情報の取扱いについて

当社は、個人情報保護の取扱いを以下のように定め、個人情報の保護に努めます。

1. 個人情報の取得と利用目的について

当社が取扱う個人情報とその利用目的は下表の通りです。ここに記載された目的以外の利用は行いません。

	個人情報	利用目的
①	1 診療報酬業務に関する ・医療福祉に関する養成講座 ・医療関係受付事務の請負及び出向 2 有料職業紹介事業 3 労働者派遣事業 上記に附帯する一切の業務	従業員、パート、出向及び派遣職員、採用応募者 退職者の人事関連事務処理 その他一般事務の連絡及び問い合わせのため
②	取引先に関する情報	a. 契約締結に関する業務のため b. お客様より委託のあった業務履行のため c. 当社の取引先契約管理及び販促営業活動マーケティング等のため d. 各種請求等、文書発送のため e. アフターサービス提供等のため f. アンケート調査、モニター募集、商品及びサービスに関する情報提供のご案内のため g. 当社が販売管理するコンピューター設定のための取引先に関する情報
③	個人番号、特定個人情報	a. 社会保障、税及び災害対策に関する事務のため *本人同意があっても、他の目的には使用しない。番号法の規定に基づき適正に取扱いを行う。

上記以外の目的で個人情報を取得、利用を行う場合は、利用目的、利用方法、利用範囲等の内容を説明し、本人の同意を得た上で行います。

また、上記②以外の個人情報については、本人が権利行使できる開示対象となります。

2. 個人情報の共同利用について

当社は個人情報を管理、運営をするために、グループ会社等との間で共同して利用いたします。*なお、個人番号、特定個人番号については、共同利用は致しません。

①	共同利用者の範囲	有限会社 医療事務研究会 有限会社 メディカルサービス山口 株式会社 医療事務コンピューターサービス
②	共同利用の個人情報の範囲	氏名・住所・電話番号・年齢・職務経歴・給与関連情報・メールアドレス等
③	利用目的	上記1. ①、②と同じ
④	個人情報管理責任者	共同利用における個人情報の管理責任は当社にあり、管理責任者は末尾の個人情報保護管理者になります。
⑤	取得方法	会社説明会時・採用面接時・登録時・入社等手続き等申請時・契約時・各種アンケート取得時、営業活動時

3. 業務委託について

当社は個人情報の利用目的の達成に必要な範囲内で業務委託する場合があります。
この場合、委託先に個人情報の保護を義務付け、当社は適切な監督を実施します。

4. 第三者への提供について

当社は、本人の同意を得ることなく第三者に対する個人情報の提供は行ないません。

*なお、個人番号、特定個人情報については、提供を行いません。番号法の規定に基づき適正に取扱いを行います。

5. 個人情報の開示等の請求に応じる手続きについて

当社が開示・訂正・追加・削除の権限を有する個人情報に対する本人の権利として、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止の請求を行うことができます。

請求頂く際は、当社指定の書式「個人情報に関する依頼書」をご記入の上、当社「個人情報保護苦情・相談窓口」まで郵送またはFAXにてお願いします。

なお、依頼書には本人確認のための書類（運転免許証の写し等）、代理人である場合は代理人を特定できる確認資料（委任状等）を添付していただきます。

後日、当社個人情報保護苦情・相談窓口担当者より、電話にて本人確認を行った上で回答させていただきます。本人確認を行った書類は、当社の規定に従って破棄いたします。

なお、この対応をするための手数料は徴収いたしません。

改訂日 平成29年9月 1日

制定日 平成18年4月 1日

【個人情報に関するお問い合わせ】

〒812-0011

福岡県福岡市博多区博多駅前2丁目2-1

福岡センタービル4F

株式会社 医療事務サービス

TEL：092-474-9384

FAX：092-473-9059

個人情報保護苦情・相談窓口

個人情報保護管理者